**Հավելված**

**Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի**

**մարզի Մեեծամոր համայնքի ավագանու**

**2019 թվականի փետրվարի 14-ի**

**N 3-Ա որոշման**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ**

**ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ**

**ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔ**

**Համայնքի 2019 թվականի**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

**Կազմել է համայնքի ղեկավար՝ Ռոբերտ Գրիգորյանը**

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2019 թվականի փետրվարի 14-ի թիվ 1 նիստի N 3-Ա որոշմամբ**

***Ք․ Մեծամոր 2019 թ.***

**Բովանդակություն**

[**Ներածություն 2**](http://192.168.10.7/upload/DocFlow/EmailExFiles/metodakan%20uxecuyc_0119_103910.docx#_Toc492216763)

[**1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները 3**](http://192.168.10.7/upload/DocFlow/EmailExFiles/metodakan%20uxecuyc_0119_103910.docx#_Toc492216764)

[**2. Համայնքի 2019 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների) 7**](http://192.168.10.7/upload/DocFlow/EmailExFiles/metodakan%20uxecuyc_0119_103910.docx#_Toc492216765)

[**3. Համայնքային գույքի կառավարման 2019.թ. ծրագիրը**](http://192.168.10.7/upload/DocFlow/EmailExFiles/metodakan%20uxecuyc_0119_103910.docx#_Toc492216766)

[**4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը**](http://192.168.10.7/upload/DocFlow/EmailExFiles/metodakan%20uxecuyc_0119_103910.docx#_Toc492216767)

[**5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը**](http://192.168.10.7/upload/DocFlow/EmailExFiles/metodakan%20uxecuyc_0119_103910.docx#_Toc492216768)

# **Ներածություն**

**Մեծամոր համայնքի 2019 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶԾ-ով) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:**

**ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում ներկայացված են` համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (Աղյուսակ 1), ոլորտային նպատակները (Աղյուսակ 2):**

**ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված է համայնքի 2018 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (Աղյուսակ 3) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (Աղյուսակ 5), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (Աղյուսակ 4):**

**ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է` համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2018 թվականի ծրագիրը (Աղյուսակ 6):**

**ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (Աղյուսակ 7):**

**ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում ներկայացված է` տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:**

# **Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները**

**Համայնքի տեսլականը՝**

**Մեծամոր համայնքը գտնվում է Արմավիրի մարզում և նշանավոր է ատոմային էլեկտրոկայանով: Բնակչության որոշ մասը աշխատում է ատոմային էլեկտրոկայանում, որոշն էլ տարբեր հիմնարկ ձեռնարկություններում և կազմակերպություններում:**

**Համայնքի տեսլականն է՝ բարեփոխումներ անցկացնելու ճանապարհով հետևողականորեն բարելավել բնակչության սոցիալ-տնտեսական, մշակութային վիճակը, հանգստի պայմանները, համայնքը դարձնել բարեկարգ, բարեկեցիկ բնակավայր:**

**Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2019 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:**

**Համայնքի կայուն զարգացման համար տարվա ընթացքում պարտադիր ցուցանիշները հետևյալներն են,**

**Աղյուսակ 1.Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| **Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)** | **3%** | **2%** |
| **Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)** | **10%** | **10%** |
| **Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)** | **12399** | **12399** |
| **Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)** | **6000 000** | **20 000 000** |
| **Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)** | **57/110** | **57/110** |

**Աղյուսակ 2.Համայնքի ոլորտային նպատակները**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտային նպատակ** | **Վերջնական արդյունքի՝** | | |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| ***Ոլորտ 1. Ընդհանուր*** |  |  |  |
| **Ապահովել տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ աշխատանքը ՝ բարելավելով համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը** | **Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, ինչպես նաև մատուցվող հանրային ծառայությունների մատուցումից** | **Լավ** | **գերազանց** |
| **Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր եկամուտների կազմում,** | ***36,2*** | ***37*** |
| ***Ոլորտ 2.***  ***Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում*** |  |  |  |
| **Բարելավել համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը և իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման միջոցառումներ:** | **Արտակարգ իրավիճակների ժամանակ համայնքի բնակչության քաղաքացիականպաշտպանությանկազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը** | **բավարար** | **լավ** |
| **Տարերային աղետների հնարավոր վտանգների նվազեցման ու հետևանքների վերացման ոլորտում համայնքի բնակիչների գիտելիքների, ունակությունների և հմտությունների ավելացում (հարցումների հիման վրա)** | **բավարար** | **լավ** |
| ***Ոլորտ 3.***  ***Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն*** |  |  |  |
| **Ապահովել համայնքային ենթակառուցվածքների պահպանումն ու նոր ենթակառուցվածքների ստեղծումը:** | **Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից** | **լավ** | **գերազանց** |
|  | **Իրականացնել համայնքում կանաչապատման աշխատանքներ** | **բավարար** | **լավ** |
|  | **Բազմաբնակարանային շենքերի տանիքների մասնակի նորոգման աշխատանքներ** | **բավարար** | **լավ** |
|  | **Մասնակի նորոգված ներհամայնքային ճանապարհներ** | **բավարար** | **լավ** |
| ***Ոլորտ 4.***  ***Կրթություն*** |  |  |  |
| **Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության** | **Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության որակի բարձրացում,**  **Աշխատողների աշատավարձի վճարում, շենքային պայմանների բարելավում** | **բավարար** | **լավ** |
| ***Ոլորտ 5.***  ***Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ*** |  |  |  |
| **Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին երիտասարդների ակտիվ մասնակցությունը:** | **Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված մշակութային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)** | **լավ** | **գերազանց** |
| ***Ոլորտ 6.***  ***Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ*** |  |  |  |
| **Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը:** | **Ունենալ համայնքում մասնակի նորոգված մարզադպրոց** | **բավարար** | **լավ** |
| **Վերանորոգված մարզական կառույցների թիվը** | **0** | **1** |
| ***Ոլորտ 7. Սոցիալական պաշտպանություն*** |  |  |  |
| **Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը**: | **Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում,** | **բավարար** | **լավ** |
| **Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից** | **բավարար** | **լավ** |
| ***Ոլորտ8.***  ***Շրջակա միջավայրի պահպանություն*** |  |  |  |
| **Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումըև շրջակա միջավայրի մաքրությունը:** | **Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)** | **լավ** | **գերազանց** |
| ***Ոլորտ 9.***  ***Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն*** |  |  |  |
| **Ավագանու նիստերի օնլայն հեռարձակման համակարգի ստեղծում** | **Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը համակարգից** | **բավարար** | **լավ** |

# **Համայնքի 2019 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

**Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:**

**Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** | **Բնակավայր(եր)ը** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | |
| **1.** | **վարչապարատի պահպանում,** | **48850.0** | **Մեծամոր** |
| **2** | **Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ** | **9020.0** | **Մեծամոր** |
| **Ընդամենը** | | **57870.0** |  |
| **Ոլորտ 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | |
| **1.** | **Բնական աղետներից առաջացած վնասների վերականգնում** | **500,0** | **Մեծամոր** |
|  | **Ընդամենը** | **500,0** |  |
| **Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | |
| **1** | **բնակարանային շինարարություն** | **65100.0** | **Մեծամոր** |
| **2** | **փողոցների լուսավորում** | **4500** | **Մեծամոր** |
|  | **Ընդամենը** | **69600.0** |  |
| **Ոլորտ 4. Կրթություն** | | | |
| **1** | **Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթություն** | **98700.0** | **Մեծամոր** |
|  | **Ընդամենը** | **98700.0** |  |
| **Ոլորտ 5. Մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | |
| **1** | **Մշակույթային ծառայություններ** | **21450.0** | **Մեծամոր** |
|  | **ընդամենը** | **21450.0** |  |
| **Ոլորտ 6. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | | | |
| **1** | **Մարզադպրոցի պահպանում** | **14600.0** | **Մեծամոր** |
|  | **ընդամենը** | **14600.0** |  |
| **Ոլորտ 7 Սոցիալական պաշտպանություն** | | | |
| **1** | **Դրամական աջակցություն՝ սոցիալապես անապահով անձանց** | **3000,0** | **Մեծամոր** |
|  | **ընդամենը** | **3000,0** |  |
| **Ոլորտ 8 Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | |
| **1** | **Աղբահանում և սանիտարական մաքրում** | **27820,0** | **Մեծամոր** |
|  | **ընդամենը** | **27820,0** |  |

**Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **հ/հ** | | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** | **Բնակավայր(եր)ը** |
| **Ոլորտ 1. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | |
| **1․** | **Ներհամայնքային ճանապարհների մասնակի վերանորոգում** | | **8 000,0** | **ք. Մեծամոր** |
| **2** | **Ոռոգման ցանցի կառուցում** | | **5 800,0** |  |
| **Ընդամենը** | | | **13 800,0** |  |
|  | | | | |
| **Ոլորտ 2. Բնակարանային շինարարություն** | | | | |
| **1.** | **Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների կառուցում** | | **60 000,0** | **Ք. Մեծամոր** |
| **2** | **Մանկապարտեզների գազաֆիկացում** | | **20 000,0** | **Ք. Մեծամոր** |
|  | **Մանկապարտեզների տանիքների կապիտալ վերանորոգում** | | **12 000,0** |  |
| **Ընդամենը** | | | **92 000,0** |  |
| **Ընդհանուրը** | | | **105 800,0** |  |

**Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:**

**Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի**

**լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ամփոփ նկարագիր** | **Արդյունքային ցուցանիշներ** | **Տեղեկատվության աղբյուրներ** | | **Պատասխանատու** | | **Ժամկետ** | | **Ռիսկեր** | | | |
| ***Ոլորտ 1. Ընդհանուր*** | | | | | | | | | | | |
| ***Ոլորտային նպատակ*** .  **Ապահովել տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ աշխատանքը ՝ բարելավելով համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը**: | | ***Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.***  **1.Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, ինչպես նաև մատուցվող հանրային ծառայությունների մատուցումից**  **2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր եկամուտների կազմում,36,2 %** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. վարչապարատի պահպանում, «ընդհանուր համայնքային»** | | | | | | | | | | | |
| ***Ծրագրի նպատակ.***  **Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը,**  : | ***Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ*.**  1**.Բարելավվել Աշխատակազմի բնականոն աշխատանքը ինչպես նաև բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների որակը (2.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում-35 %** | ***Ծրագրի գնահատման համակարգ***  **կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ** | | **համայնքապետարան** | **2019թ. հունվար – 2019թ. դեկտեմբեր** | | | | | **Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են** | |
| ***Միջանկյալ արդյունք*  1**  **Ապահովվել էաշխատակազմի**  **բնականոն գործունեությունը:** | ***Ելքային ցուցանիշներ***  ***քանակ, որակ, ժամկետ).***  **1. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակի բարձրացում -**  **2. Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 10 %-ով**  **3.Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 10 %-ով** | ***Տեղեկատվական աղբյուրներ.***  **Աշխատակազմ, կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,**  **Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ** | | **Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար** | | **2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմբեր** | | | | **Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են** | |
| ***Միջոցառումներ (գործողություններ)***  1. **Աշխատակազմի պահպանություն, աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում**  . **2. Համայնքիֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում**  **3.Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում**  **4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի պահպանում և շահագործում**  **5. Աշխատակազմի աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների բարելավում**  **6. Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում**  **7. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում**  **8. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում**  **9.Համայնքապետարանի շենքի և գույքի ընթացիկ նորոգում** | | ***Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)***  **1.Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - 20**  **2.Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր – առկա է**  **3.Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ 4**  **4.Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -3**  **6.Համայնքիպաշտոնականհամացանցայինկայք –առկա է**  **7.Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ 48850,0 հազ.դրամ**  **8.Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 23**  **9.Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի ավտոմատացված համակարգեր՝ 1** | | | | | | | | | |
| ***Միջանկյալ արդյունք 2.***  **Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:** | ***Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).***  **1.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ- 10 %-ով**  **2.Հարկային պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ համայնքի կողմից դատարան ներկայացված հայցադիմումների թիվը- 10**  **3.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում- 10%-ով** | ***Տեղեկատվական աղբյուրներ***  **Ծրագրի գնահատման համակարգ,**  **կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություն ներ** | | **Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ, առաջատար մասնագետ**  **ներ** | | | **2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմ-բեր** | **Առկա ֆինանսական ռեսուրսներ** | | | |
| ***Միջոցառումներ (գործողություններ) .***  1**. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում**  **3.Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում, պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀԿ հայցադիմումների ներկայացում** | | ***Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).***  1. **Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 3**  **2. Հողիհարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների առկա բազաներ - առկա է** | | | | | | | | | |
| **Ամփոփ նկարագիր** | **Արդյունքային ցուցանիշներ** | **Տեղեկատվության աղբյուրներ** | | **Պատասխանատու** | | | **Ժամկետ** | | **Ռիսկեր** | | |
| ***Ոլորտ2 . Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում*** | | | | | | | | | | | |
| ***Ոլորտային նպատակ***  **Բարելավել համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը և իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման միջոցառումներ:** | | **Արտակարգ իրավիճակների ժամանակ համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը** | | | | | | | | | |
| ***Ծրագիր 1.******բնական աղետներից առաջացած վնասների վերականգնում*** | | | | | | | | | | | |
| ***Ծրագրի նպատակ.***  **Բարելավվել է արտակարգ իրավիճակներում գործելու բնակչության իրազեկվածության մակարդակը:** | ***Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.***  **Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման հարցերի վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը - բավականինլավ** | ***Ծրագրի գնահատման համակարգ.***  **կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ** | | **Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,** | **2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմ-բեր** | | | **Ոչ բավարար ֆինանսական ռեսուրսների** | | | |
| ***Միջանկյալ արդյունք 1.***    **Բարձրացել է արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման հարցերի վերաբերյալբնակիչների իրազեկվածությունը:** | ***Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).***   1. **Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության վերաբերյալ դասընթացների կազմակերպում տարեկան 1-2 անգամ**   **2.Կազմակերպվող միջոցառումներ /ուսումնավարժություններ/արտկարգ իրավիճակների դեպքերում՝ տարեկան 1-2 անգամ**  **3.Համայնքի քաղաքացիական պաշտպանության պլանի առկայություն** | ***Տեղեկատվական աղբյուրներ***  **կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություն ներ** | | **Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,** | **2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմ- բեր** | | | **Ոչ բավարար ֆինանսական ռեսուրսների** | | | |
| ***Միջոցառումներ (գործողություններ).***  **1.բնական աղետներից առաջացած վնասների վերականգնում**  **2.Արտակարգ իրավիճակների միջոցառումներ:** | | ***Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).***  **1․Արտակարգ իրավիճակների ժամանակ համայնքի բակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը 2.Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝**  **500,0 հազար դրամ**  **3. ֆինանսավորման աղբյուրը՝համայնքի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | | | | |
| ***Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն*** | | | | | | | | | | | |
| ***Ոլորտային նպատակ*** .  **Ապահովել համայնքային ենթակառուցվածքների պահպանումն ու նոր ենթակառուցվածքների ստեղծումը:** | | **1.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից**  **2.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում իրականացվող կանաչապատման աշխատանքներից, բազմաբնակարան շենքերի տանիքների և ներհամայնքային փողոցների մասնակի նորոգման աշխատանքներից** | | | | | | | | | | **Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից** |
| ***Ծրագիր 1. Բնակարանային շինարարություն փողոցների լուսավորում*** | | | | | | | | | | | | **Ստեղծլ համայնքում երեխաների համար խաղահրապարակներ** | **Ստեղծլ համայնքում երեխաների համար խաղահրապարակներ** |
| ***Ծրագրի նպատակ.***  **Ունենալ համայնքում կանոնավոր գիշերային լուսավորություն, կանաչապատ տարածքներ, նորոգված փողոցներ, բազմաբնակարան շենքերի տանիքնենր** | ***Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.***  **բնակիչների բավարարվածությունը իրականացվող աշխատանքներից** | ***Ծրագրի գնահատման համակարգ.***  **կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություն-ներ** | | **Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,** | **2018թ. հունվար–2018թ. դեկտեմ**  **բեր** | | | **Համապատասխան**  **ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն** | | | |
| ***Միջանկյալ արդյունք 1***  **Բարելավվել է համայնքում գիշերային լուսավորությունը իրականացվել է քաղաքաշինական աշխատանքներ:** | ***Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).***  **Համայնքն ունի գիշերային լուսավորություն գրեթե բոլոր փողոցներում, քաղաքաշինական աշխատանքներն իրականացվում են բավարար,**  **աշխատանքները կատարվում են 1 տարվա ընթացքում** | ***Տեղեկատվական աղբյուրներ***  **կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություն ներ** | | **Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավար ներ** | **2018թ. հունվար–2018թ. դեկտեմ բեր** | | | **ֆինանսական ռեսուրսներ առկա են** | | | |
| ***Միջոցառումներ (գործողություններ).***  **1.Համայնքի փողոցների լուսավորում**  **2. կանաչապատ տարածքների ավելացում**  **3. քաղաքաշինական աշխատանքների իրականացում** | | ***Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).***  **1.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից**  **2.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում իրականացվող կանաչապատման աշխատանքներից, բազմաբնակարան շենքերի տանիքների և ներհամայնքային փողոցների մասնակի նորոգման աշխատանքներից**  **3.ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ, 69600,0 հազ. դրամ** | | | | | | | | | |
| ***Ոլորտ 4.կրթություն*** | | | | | | | | | | | |
| ***Ոլորտային նպատակ*** .  **Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթություն** | | ***Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.***  **Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության որակի բարձրացում,**  **Աշխատողների աշատավարձի վճարում, շենքային պայմանների բարելավում**: | | | | | | | | | |
| ***Ծրագիր 1. Նախադպրոցական և արտադպրոցկան կրթություն*** | | | | | | | | | | | |
| ***Ծրագրի նպատակ.***  ***Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը*** | ***Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ*.**  ***Ապահովվել նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության ծառայությունների մակարդակի բարձրացումը*** | ***Ծրագրի գնահատման համակարգ.***  **կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ** | | **Համայնքի ղեկավար**  **ՀՈԱԿ-նեի տնօրեննր** | **2019 հունվար-2019 դեկտեմ բեր** | | | **Ոչ բավարար ֆինանսական ռեսուրսների** | | | |
| ***Միջանկյալ արդյունք 1.***  ***Ապահովվել նախադպրոցական հաստատությունների բնականոն գործունեությունը*** | ***Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ,***  ***ժամկետ).***  **1. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը՝ 3**  **2. ՆՈՒՀ-ի խմբերի թիվը՝**  **13**  **3. ՆՈՒՀ-ի դաստիարակների թիվը՝ 35**  **4. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը՝ 330**  **5.արտադպրոցական հիմնարկում աշխատողների թիվ՝ 17**  **6. արտադպրոցական հիմնարկում սովորողների թիվ՝ 80**  **7.մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը նախադպրոցական կրթության մասին օրենքի պահանջներին և սահմանված չափորոշիչներին –գրեթե ամբողջությամբ**  **8. Սննդի ապահովումն օրվա ընթացքում-3անգամ**  **9. Ծնողների բավարարվածության աստիճանը մատուցված ծառայությունների որակից - լավ /հարցումների հիման վրա/** | ***Տեղեկատվական աղբյուրներ***  **կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություն ներ** | | **Համայնքի ղեկավար**  **ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-նեի տնօրեններ** | **2019 մարտ-2019 դեկտեմ բեր** | | | **Ոչ բավարար ֆինանսական ռեսուրսներ** | | | |
| ***Միջոցառումներ (գործողություններ).***  1. **Նախադպրոցական հաստատությունների պահպանում**  **2. Նախադպրոցական հաստատությունների զբաղեցրած շենքի և գույքի պահպանում**  **3. Ծնողական վճարների չափի սահմանում**  **4. Նախադպրոցական հաստատությունների գործունեության նկատմամբ հսկողության սահմանում և ուսումնասիրությունների իրականացում** | | ***Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).***  1**. Նախադպրոցական և արտադպրոցական հաստատությունների աշխատակազմերի աշխատակիցներ՝ 97**  **2. Ուսումնական հաստատության շենք և գույք**  **3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված նախադպրոցական և արտադպրոցական հիմնարկների պահպանման ծախսեր՝ 98700,0 հազ. դրամ**  **ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | | | | |
| ***Ոլորտ 5.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ*** | | | | | | | | | | | |
| ***Ոլորտային նպատակ .***  **Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին երիտասարդների ակտիվ մասնակցությունը:** | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված մշակութային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային կյանքի կազմակերպում** | | | | | | | | | | | |
| ***Ծրագրի նպատակ*.**  **Բարձրացնել մշակութային ծառայությունների որակից և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքների մակարդակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը** | ***Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.***  **Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների մասնակցությունը - բավականին լավ** | ***Ծրագրի գնահատման համակարգ***  **կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ** | **Համայնքի ղեկավար, Մշակույթի տան և <Մեծամորի մարզադպրոց>ՀՈԱԿ-ի տնօրեն** | | **2019թ. հունվար-2019թ. դեկտեմբեր** | | | | | | **Ոչ բավարար ֆինանսական ռեսուրսների** |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  **Բարձրացել է մշակութային ծառայությունների և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը** | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).**  1**.պարի խմբակ հաճախող երեխաների թիվ 30-40**  **Նկարչության խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝ 18-36**  **Վոկալի խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝ 18-36**  **թատերական խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝ 18-36**  **Արվեստի դպրոց հաճախող երեխաների թիվ 130**  **2. Անցկացվող մշակութային միջոցառումների թիվը՝ 10**  3**.Պատշաճ կերպով կազմակերպել տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումները**  **4.Միջոցառումների կազմակերպում տարվա ընթացքում**  **5. գրադարան հաճախողների թիվը` 1220** | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  **կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ** | **Համայնքի ղեկավար, Մեծամորի մշակույթի տան, գրադարանի, «մարզադպ րոց» ՀՈԱԿ-ի տնօրեններ, համայնքապետարանի աշխատակազ մի առաջատար մասնագետ ներ** | | **2019թ. հունվար-2019թ. դեկտեմ-բեր** | | | | | | **Ոչ բավարար ֆինանսա կան ռեսուրսներ** |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ).**  **1.Երիտասարդների ցուցակագրում, այցերի վայրերի ընտրություն**  **2. Ապահովել համայնքում մշակութային կյանքի կազմակերպումը, տոնական միջոցառումների իրականացումը** | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված**  **ռեսուրսներ)**   1. **Աշխատակազմում ծրագրի իրականաց**   **ման հարցերով զբաղվող մասնագետներ՝ -2**  **2. Համայնքում տարվա ընթացքում**  **Կազմակրպվող մշակույթային**  **միջոցառումների թիվ՝ 10**  **Համայնքի բյուջեով նախատեսված**  **Ծախսերը՝ 21450,0 հազ. դրամ**  **ֆինանսավորման աղբյուրը՝**  **համայնքի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Ոլորտ 6.Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ*** | | | |  | | | | |
| ***Ոլորտային նպատակ* .**  **Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը:** | | | | ***Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.***   1. **Մատուցված մարզական ծառայու**   **թյունների մասին բնակիչների կարծիքը**  **- լավ**  **2. Ունենալ Վերանորոգված մարզական**  **կառույցներ** | | | | |
| ***Ծրագիր 1․ Մարզադպրոցի պահպանում*** | | | | | | | | |
| ***Ծրագրի նպատակ*.**  **Բարելավել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայով և սպորտով զբաղվելու պայմանները:** | | ***Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ*.**  **Բարեկարգված մարզական և ֆուտբոլային մարզադաշտեր, լողավազան** | ***Ծրագրի գնահատման համակարգ.***  **կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ** | **Համայնքի ղեկավար,**  **Մարզադպրոց ՀՈԱԿ –ի տնօրեն** | | **2019թ. հունվար-2019թ. դեկտեմբեր** | | **Ոչ բավարար ֆինանսական ռեսուրսներ** |
| ***Միջանկյալ արդյունք 1.***  **Ունենալ բարեկարգ մարզադաշտեր**  **Ավելացնել Խաղահրապարակների , մարզական բակերի քանակը** | | ***Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).***  **1.Համայնքի ապահովածությունը մարզադաշտերով - 30%**  **2.Բնակիչների կարծիքը բարեկարգված մարզադաշտերի վերաբերյալ - լավ**  **3.Ծրագրի իրականացման ժամկետը-1տարի** | ***Տեղեկատվական աղբյուրներ***  **կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ** | **Համայնքի ղեկավար,** | | **2019թ. հունվար-**  **2019թ. դեկտեմբեր** | | **Ոչ բավարար ֆինանսական ռեսուրսներ** |
| ***Միջոցառումներ (գործողություններ).***   1. **1․Մեծամորի մարզադպրոց ՀՈԱԿ-ի պահպանում ,** 2. **2․. Մարզադաշտերի խաղահրապարակների և մարզական բակերի բարեկարգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում** | | | | ***Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված եսուրսներ).***  **1. Աշխատակազմում ծրագրի իրականաց ման հարցերով զբաղվող մասնագետներ՝ - 2**  **2. Աշխատողների աշխատավարձերի վճարում**  **4. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը 14600,0**  **ֆինանսավորման աղբյուրը՝**  **համայնքի բյուջեի միջոցներ** | | | | |
| ***Ոլորտ 7. Սոցիալական պաշտպանություն*** | | | | | | | | |
| ***Ոլորտային նպատակ.***  **Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և որակը** | | | | ***Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.***  **1. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը համայնքում (այո/ոչ) - այո**  **2. Սոցիալական ծրագրի շահառուների կարծիքը իրականացվող ծրագրից- բավարար** | | | | |
| **Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին** | | | | | | | | |
| ***Ծրագրի նպատակ.***  **Բարելավել անապահով ընտանիքների հետ տարվող աշխատանքների որակը և հասցեականությունը** | ***Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.***  **Բարելավվել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա)- լավ** | | ***Ծրագրի գնահատման համակարգ.***  **կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ** | | **Համայնքի ղեկավար, համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար,** | **2019թ. հունվար-2019թ. դեկտեմբեր** | **Սահմանափակ ֆինանսական միջոցներ** | |
| ***Միջանկյալ արդյունք 1.***  **Բարելավվել անապահով ընտանիքներին և բնակչության խոցելի խմբերին ցուցաբերվող սոցիալական աջակցության մակարդակը** | ***Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).***  **1.Սոց. աջակցություն ստացող ընտանիքների թիվը 80-90**  **2.Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին - բավարար**  **5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի** | | ***Տեղեկատվական աղբյուրներ.***  **Համայնքի ղեկավար, կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ** | | **Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,** | **2019թ. հունվար-2019թ. դեկտեմբեր** | **Սահմանափակ ֆինանսական միջոցներ** | |
| ***Միջոցառումներ (գործողություններ)***  **1. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների և բնակչության խոցելի խմբերի հայտնաբերում**  **3. Սոցիալական աջակցություն տրամադրելու մասին ստացված դիմումների հաշվառում, քննարկում և աջակցության տրամադրում** | | | | | ***Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)***  **1.Սոցիալական հարցերով զբաղվող հանձնաժողովի թիվը՝ - 1**  **2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո**  **3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսերը՝ 3000,0 հազ դրամ**  **ֆինանսավորման աղբյուրը ՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ** | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Ոլորտ 8. Շրջակա միջավայրի պահպանություն*** | | |  | | |
| ***Ոլորտային նպատակ .***  **Ապահովել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:** | | | ***Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.***  **Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - լավ** | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում** | | | | | |
| ***Ծրագրի նպատակ.***  ***Ապահովել***  **համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:** | ***Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ*.**  **Ապահովվել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի տարածքում - 100 %-ով** | ***Ծրագրի գնահատման համակարգ.***  **կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ** | **Համայնքի ղեկավար,**  **Մեծամորի բարեկարգում ՀՈԱԿ տնօրեն** | **2019 հունվար-2019 դեկտեմբեր** | **բավարար ֆինանսական ռեսուրսներ** |
| ***Միջանկյալ արդյունք 1.***  **Համայնքի տարածքում կազմակերպել աղբահանություն և սանիտարական մաքրում և ապահովվել շրջակա միջավայրի մաքրությունը:** | ***Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).***  **1. Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը` տարեկան կտրվածքով – 7560մ3**  **2.Աղբամանների թիվը - 111**  **3.Աղբահանությունն իրականացվում է օրական 4.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի**  **5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի**  **6.** **Աղբահանության համար սահմանված տեղական վճարի չափը, յուրաքանչյուր բնակչի համար՝ 200 դրամ**  **7. Իրավաբանական անձանց հետ կնքված աղբահանության պայմանագրերի թիվը՝ 77** | ***Տեղեկատվական աղբյուրներ***  **կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ** | **ՀՈԱԿ տնօրեն Համայնքի ղեկավար,**  **Մեծամորի բարեկարգում** | **2019 հունվար-2019 դեկտեմբեր** | **բավարար ֆինանսական ռեսուրսներ** |
| ***Միջոցառումներ (գործողություններ*).**  **1. Աղբամանների տեղադրում**  **2.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում**  **3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման կազմակերպում** | | | ***Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).***  **1. Աղբահանություն և սանիտարական մաքրման հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը՝ 22**  **2. Համայնքի սեփական տեխնիկա – առկա է**  **3.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման համար համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը ՝ 22930,0 հազ․ դրամ**  **ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ** | | |

# **3.Համայնքային գույքի կառավարման 2019 թ. Ծրագիրը**

**Աղյուսակ 6. Համայնքի սեփականության գույքի կառավարման 2019թ. ծրագիր**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/Հ** | **Գույքի անվանումը** | **Հասցեն կամ ծածկագիրը** | **Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ2)** | **Վիճակի գնահատումը** | **Գույքի կառավարման գործառույթ** | **Այլ բնութագրիչներ** |
| 1. | **Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝** | **ք. Մեծամոր** | **714,69** | **բավարար** | **-** |  |
| 2. | **Բնակավայրերի հողեր** | **ք. Մեծամոր** | **165,09** | **բավարար** | **Տրված է վարձակալության 0,342** |  |
| 3. | **Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝** | **ք. Մեծամոր** | **7,54** | **բավարար** | **-** |  |
| 4. | **Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝** | **ք. Մեծամոր** | **16,26** | **բավարար** | **-** |  |
| 5. | **Հատուկ պահպանվող տարածքների** | **ք. Մեծամոր** | **0,13** | **բավարար** | **-** |  |
| 6. | **Ջրային հողեր, այդ թվում՝** | **ք. Մեծամոր** | **7,07** | **բավարար** | **-** |  |
| ***Ընդամենը հողեր*** | | | ***910,78*** |  | **Տրված է վարձակալության 0,342** |  |
| 7. | **Համայնքապետարանի շենք** | **ք. Մեծամոր** | **1095,3քմ** | **լավ** |  |  |
| 8. | **Մշակույթի տան շենք** | **ք. Մեծամոր** | **-** | **լավ** |  |  |
| 9 | **Մեծամորի մարզադպրոց ՀՈԱԿ շենք** | **ք. Մեծամոր** | **4623,8** | **բավարար** |  |  |
| 10 | **Թիվ 1 մանկապարտեզի շենք** | **ք. Մեծամոր** | **2409,6 քմ** | **լավ** | **Տրված է անհատույց օգտագործման** |  |
| 11 | **Թիվ2 մանկապարտեզի շենք** | **ք. Մեծամոր** | **1658,33 քմ** | **լավ** | **Տրված է անհատույց օգտագործման** |  |
| 12 | **Թիվ 3 մանկապարտեզի շենք** | **ք. Մեծամոր** | **2738,3 քմ** | **լավ** | **Տրված է անհատույց օգտագործման** |  |
| 13 | **Հյուրանոցի շենք** | **ք. Մեծամոր** | **3680,2** | **լավ** |  |  |
| 14 | **ÞáõÏ³՝ µ³óûÃÛ³** | **ք. Մեծամոր** | **445,8 ùÙ** | **լավ** |  |  |
| 15 | **Ð³Ý·ëïÇ ·áïÇ** | **ք. Մեծամոր** | **5684 ùÙ** | **լավ** |  |  |

# 4. **Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը**

**Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի**

**լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը, հազ.դրամ** | **Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները** | | | | | | | | |
| **Համայնքի բյուջե** | **Պետ.բյուջե** | | **Դոնոր կազմակեր-**  **պություններ** | | **Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն** | | | **Այլ աղբյուր ներ** |
| ***Ոլորտ 1. Ընդհանուր*** | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **վարչապարատի պահպանում,** | **48850,0** | **48850,0** |  |  | |  | | |  | |
| **2** | **Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ** | **9020,0** | **9020,0** |  |  | |  | | |  | |
| **Ընդամենը** | | **57870.0** | **57870.0** |  |  | |  | | |  | |
| ***Ոլորտ 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում*** | | | | | | | | | | | |
| **3** | **Բնական աղետներից առաջացած վնասների վերականգնում** | **500,0** | **500,0** |  |  | |  | |  | | |
| **Ընդամենը** | | **500,0** | **500,0** |  |  | |  | |  | | |
| ***Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն*** | | | | | | | | | | | |
| **4** | **բնակարանային շինարարություն** | **65100.0** | **65100.0** |  |  | |  | |  | | |
| **5** | **փողոցների լուսավորում** | **4500,0** | **4500,0** |  |  | |  | |  | | |
| **Ընդամենը** | | **69600.0** | **69600.0** |  |  | |  | |  | | |
| ***Ոլորտ 4. Կրթություն*** | | | | | | | | | | | |
| **6** | **Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթություն** | **98700.0** | **98700.0** |  |  | |  | |  | | |
| **Ընդամենը** | | **98700,0** | **98700,0** |  |  | |  | |  | | |
| ***Ոլորտ 5. Մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ*** | | | | | | | | | | | |
| **7** | **Մշակույթային ծառայություններ** | **21450.0** | **21450.0** |  |  | |  | |  | | |
|  | **Ընդամենը** | **21450.0** | **21450.0** |  |  | |  | |  | | |
| ***Ոլորտ 6. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ*** | | | | | | | | | | | |
| **8** | **Մարզադպրոցի պահպանում** | **14600.0** | **14600.0** |  |  | |  | |  | | |
|  | **Ընդամենը** | **14600.0** | **14600.0** |  |  | |  | |  | | |
| **Ոլորտ 7 Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **Դրամական աջակցություն՝ սոցիալապես անապահով անձանց** | **3000.0** | **3000.0** |  |  | |  | |  | | |
|  | **Ընդամենը** | **3000.0** | **3000.0** |  |  | |  | |  | | |
| **Ոլորտ 8 Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **Աղբահանում և սանիտարական մաքրում** | **22930.0** | **22930.0** |  |  | |  | |  | | |
|  | **Ընդամենը** | **22930.0** | **22930.0** |  |  | |  | |  | | |
| **Ընդհանուրը** | | **288650.0** | **288650.0** |  |  | |  | |  | | |

# **Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը**

**Ստորև, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը**։

**Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Ոլորտ 1. Ընդհանուր*** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, համայնքային որակյալ ծառայությունների մատուցում , ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշներ** | | **2019թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախային արժեքը** | | **Փաստացի արժեքը** | | | | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | **1.Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ** | **22** | |  | | | |  |  |
| **Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր** | **Առկա է** | |  | | | |  |  |
| **Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ** | **4** | |  | | | |  |  |
| **Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ** | **3** | |  | | | |  |  |
| **Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք** | **Առկա է** | |  | | | |  |  |
| **Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ /հազ.դրամ/** | **48850.0** | |  | | | |  |  |
| **Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ** | **23** | |  | | | |  |  |
| **Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի ավտոմատացված համակարգեր՝** | **1** | |  | | | |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | **Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ** | **10%** | |  | | | |  |  |
| **3.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում** | **10%** | |  | | | |  |  |
| **Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %** | **95** | |  | | | |  |  |
| **Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %** | **95** | |  | | | |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | **ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակի բարձրացում** | **լավ** | |  | | | |  |  |
| **Ելքային (ժամկետ)** | **Տարվա ընթացքում աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը** | **248** | |  | | | |  |  |
| **Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի** | **1** | |  | | | |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | **Ապահովվել աշխատակազմի**  **բնականոն գործունեությունը:** | **Բավականին լավ** | |  | | | |  |  |
| **Բարձրացվել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:** | **10** | |  | | | |  |  |
| **Ծախսեր**  **(հազ. դրամ)** | ***ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ*** | **48850.0** | |  | | | |  |  |
| ***Ոլորտ 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում*** | | | | | | | | | |
| ***Ծրագիր 1.******բնական աղետներից առաջացած վնասների վերականգնում*** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշներ** | | **2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախային արժեքը** | | **Փաստացի արժեքը** | | | | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | **1.Արտակարգ իրավիճակների ժամանակ համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը 2.Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր** | **լավ** | |  | | | |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | **Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության վերաբերյալ դասընթացների կազմակերպում** | **Տարեկան1-2 անգամ** | |  | | | |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի**  **Ծախսեր**  **(հազ. դրամ)** | **Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման հարցերի վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը - բավականինլավ** | **լավ** | |  | | | |  |  |
| **Համայնքի բյուջեի միջոցներ** | **500,0** | |  | | | |  |  |
| ***Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն*** | | | | | | | | | |
| ***Ծրագիր 1. Բնակարանային շինարարություն փողոցների լուսավորում*** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշներ** | | | **2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | | **Թիրախային արժեքը** | | | **Փաստացի արժեքը** | | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | **1.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից,**  **2:Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում իրականացվող կանաչապատման աշխատանքներից,**  **3.Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների և ներհամայնքային փողոցների մասնակի նորոգման աշխատանքներից** | | **լավ** | | |  | |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | **քաղաքաշինական աշխատանքներն իրականացվում են** | | **բավարար** | | |  | |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | **Համայնքն ունի գիշերային լուսավորություն գրեթե բոլոր փողոցներում** | | **գրեթե ամբողջութ-յամբ** | | |  | |  |  |
| **Ելքային (ժամկետային)** | **աշխատանքները կատարվում են 1 տարվա ընթացքում** | | **1 տարի** | | |  | |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | **բնակիչների բավարարվածությունը իրականացվող աշխատանքներից** | | **դրական** | | |  | |  |  |
| **Ծախսեր**  **(հազ. դրամ)** | **համայնքի բյուջեի միջոցներ** | | **69600.0** | | |  | |  |  |
| ***Ոլորտ 4.կրթություն*** | | | | | | | | | |
| ***Ծրագիր 1. Նախադպրոցական և արտադպրոցկան կրթություն*** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշներ** | | | **2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | | **Թիրախային արժեքը** | | **Փաստացի արժեքը** | | | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | ***Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).***  1**. Նախադպրոցական և արտադպրոցական հաստատությունների աշխատակազմերի աշխատակիցներ՝**  **2. Ուսումնական հաստատության շենք և գույք**  **3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված նախադպրոցական և արտադպրոցական հիմնարկների**  **պահպանման ծախսեր** | | **97**  **3**  **98700.0** | |  | | |  |  |
| **Ելքային (քանկական)** | **1. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը՝**  **2. ՆՈՒՀ-ի խմբերի թիվը՝**    **3. ՆՈՒՀ-ի դաստիարակների թիվը**  **4. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը**  **5.արտադպրոցական հիմնարկում աշխատողների թիվ՝**  **6. արտադպրոցական հիմնարկում սովորողների թիվ՝** | | **3**  **13**  **35**  **330**  **17**  **80** | |  | | |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | **1.մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը նախադպրոցական կրթության մասին օրենքի պահանջներին և սահմանված չափորոշիչներին**  **2․Ծնողների բավարարվածության աստիճանը մատուցված ծառայությունների որակից** | | **գրեթե ամբողջութ-յամբ**  **լավ** | |  | | |  |  |
| **Ելքային (ժամկետային)** | **Սննդի ապահովումն օրվա ընթացքում-** | | **3 անգամ** | |  | | |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | **Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության որակի բարձրացում,**  **Աշխատողների աշատավարձի վճարում, շենքային պայմանների բարելավում**: | | **լավ** | |  | | |  |  |
| **Ծախսեր**  **(հազ. դրամ)** | **ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ** | | **98700.0** | |  | | |  |  |
| ***Ոլորտ 5.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ*** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային կյանքի կազմակերպում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշներ** | | | **2019թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | | **Թիրախային արժեքը** | **Փաստացի արժեքը** | | | | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | **1.Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ**  **2. Համայնքում տարվա ընթացքում Կազմակրպվող մշակույթային միջոցառումների թիվ** | | **2**  **10** |  | | | |  |  |
| **Ելքային (քանկական)** | **Պարի խմբակ հաճախող երեխաների թիվ**  **Նկարչության խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝**  **Վոկալի խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝**  **թատերական խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝**  **Արվեստի դպրոց հաճախող երեխաների թիվ** | | **18-36**  **18-36**  **18-36**  **18-36**  **130** |  | | | |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | **Պատշաճ կերպով կազմակերպել տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումները** | | **10** |  | | | |  |  |
| **Ելքային (ժամկետային)** | **Միջոցառումների կազմակերպում տարվա ընթացքում** | | **10** |  | | | |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | **Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված մշակութային ծառայություններից** | | **լավ** |  | | | |  |  |
| **Ծախսեր**  **(հազ. դրամ)** | **Համայնքի բյուջեով նախատեսված**  **Ծախսերը** | | **21450.0** |  | | | |  |  |
| ***Ոլորտ 6.Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ*** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Մարզադպրոցի պահպանում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշներ** | | | **2019թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | | **Թիրախային արժեքը** | **Փաստացի արժեքը** | | | | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | **1. Աշխատակազմում ծրագրի իրականաց ման հարցերով զբաղվող մասնագետներ՝**  **2. Աշխատողների աշխատավարձեր** | | **2**  **13600.0** |  | | | |  |  |
| **Ելքային (քանկական)** | **Համայնքի ապահովածությունը մարզադաշտերով** | | **30%** |  | | | |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | **Բնակիչների կարծիքը բարեկարգված մարզադաշտերի վերաբերյալ** | | **լավ** |  | | | |  |  |
| **Ելքային (ժամկետային)** | **Ծրագրի իրականացման ժամկետը** | | **1 տարի** |  | | | |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | **1.Մատուցված**  **մարզական ծառայու**  **թյունների մասին բնակիչների կարծիքը**  **2. Ունենալ**  **Վերանորոգված**  **մարզական կառույցներ** | | **Լավ**  **1** |  | | | |  |  |
| **Ծախսեր**  **(հազ. դրամ)** | **նախատեսված ծախսերի**  **ֆինանսավորման աղբյուրը՝**  **համայնքի բյուջեի միջոցներ** | | **14600.0** |  | | | |  |  |
| ***Ոլորտ 7. Սոցիալական պաշտպանություն*** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշներ** | | **2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախային արժեքը** | | | | | **Փաստացի արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | **1․Սոցիալական հարցերով զբաղվող հանձնաժողովի թիվը**  **2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը,**  **3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրում** | **1**  **առկա է**  **առկա է** | | | | |  |  |  |
|  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | **Սոց. աջակցություն ստացող ընտանիքների թիվը** | **80-100** | | | | |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետային)** | **Ծրագրի իրականացման ժամկետը** | **1 տարի** | | | | |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | **Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին** | **բավարար** | | | | |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | **1. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը համայնքում**  **2. Սոցիալական ծրագրի շահառուների կարծիքը իրականացվող ծրագրից** | **Այո**  **բավարար** | | | | |  |  |  |
| **Ծախսեր**  **(հազ. դրամ)** | **ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ** | **3000,0** | | | | |  |  |  |
| ***Ոլորտ 8. Շրջակա միջավայրի պահպանություն*** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշներ** | | **2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախային արժեքը** | | **Փաստացի արժեքը** | | | | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | **1. Աղբահանություն և սանիտարական մաքրման**  **հարցերով զբաղվող**  **աշխատակիցների թիվը**  2. **Համայնքի սեփական տեխնիկա**  **3.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման համար համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր** | **26**  **առկա է**  **առկա է** | |  | | | |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | **1. Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը` տարեկան կտրվածքով**  **2.Աղբամանների թիվը**    **3.Աղբահանությունը**  **4. Աղբահանության համար սահմանված տեղական վճարի չափը, յուրաքանչյուր բնակչի համար**  **7. Իրավաբանական անձանց հետ կնքված աղբահանության պայմանագրերի թիվը** | **7560 մ3**  **111**  **օրական**  **200 դրամ**  **73** | |  | | | |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | **1.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին** | **մասնակի** | |  | | | |  |  |
| **Ելքային (ժամկետային)** | **Ծրագրի իրականացման ժամկետը** | **1տարի** | |  | | | |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | **Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)** | **լավ** | |  | | | |  |  |
| **Ծախսեր**  **(հազ. դրամ)** | **ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ** | **22930.0** | |  | | | |  |  |